

200

nobres *edís* para a 34.^a (trigésima quarta) Sessão Ordinária a ser realizada no dia 25 (vinte e cinco) de agosto de 2025, segunda-feira, às 19h. Eu, _____, Secretária Geral, **Gleds Donizete da Fonseca**, mandei lavrar esta ata que será assinada após a sua aprovação.

Presidente Renato Mayer Cruz.

[Assinaturas manuscritas]
Danilo José Soares Marques, Tatiana C. de A. Gonçalves

Ata da 34.^a (trigésima quarta) Sessão Ordinária, da 1.^a (primeira) Sessão Legislativa da 20.^a (vigésima) Legislatura da Câmara Municipal de São João Batista do Glória-MG. A sessão teve início às 19h (dezenove horas) do dia 25 (vinte e cinco) de agosto de 2025, sob a presidência do vereador Renato Mayer Cruz. O Presidente da Casa solicitou a esta Secretária a chamada nominal dos vereadores, tendo comparecido os seguintes *edís*: **Alexandre Maciel, Brenda Garcia de Souza Silva, Cresio Costa, Danilo José Soares Marques, Gleds Donizete da Fonseca, Henrique Augusto Corrêa Rezende, Joel Alves Pereira, Renato Mayer Cruz e Tatiana Cristina de Andrade Gonçalves.** Verificado o número legal de presenças, sob a proteção de Deus e em nome do povo gloriense, o **Presidente** declarou aberta a sessão. Antes de dar continuidade aos trabalhos, o **Presidente** registrou e agradeceu a presença do Senhor Fernando Andrade Abreu, Secretário Executivo do SAAE, presente nesta Casa a pedido do vereador Danilo, com o objetivo de prestar esclarecimentos acerca de oito questionamentos por ele apresentado. Registrou também o nosso agradecimento aos representantes do Executivo Municipal, reforçando que esta Casa Legislativa estará sempre de portas abertas para recebê-los. Em seguida, concedeu a palavra ao Senhor Fernando Andrade Abreu para que possa apresentar os devidos esclarecimentos. O **vereador Danilo**, de igual forma, agradeceu a presença do senhor Fernando Abreu. Com a palavra, o **Senhor Fernando Andrade Abreu** apresentou sua trajetória profissional e prosseguiu dando respostas às perguntas que lhe foram encaminhadas via ofício. Informou que a capacidade atual do SAAE atende 9.000 (nove mil) habitantes e que, com os recursos obtidos, junto ao PAC 2, a capacidade passará a ser suficiente para atender 10.150 (dez mil, cento e cinquenta) habitantes. Explicou que a análise de viabilidade de loteamentos passou a ser feita por colegiado desde março. Sobre a substituição das tubulações antigas, informou que o SAAE sabe da necessidade da troca e monitora a questão, embora essa operação exija grande aplicação financeira. Informou que a substituição da tubulação da Rua São Luiz deverá iniciar até o final de setembro, em parceria com a prefeitura. Respondeu que a pressão na maioria das residências atinge valores acima do mínimo, indicado por norma reguladora e que casos recentes são frutos da deterioração da rede. Enfatizou a inexistência de recursos no SAAE para a realização de algumas obras. Apontou que não existe problema de abastecimento de água no perímetro urbano, mas sim rupturas da rede e que a cobrança de água e esgoto obedece "rigorosamente" ao contido no regulamento vigente. Afirmou que existia uma posição de inadimplência de R\$ 252.689,30 (duzentos e cinquenta e dois mil e seiscentos e oitenta e nove reais e trinta centavos) em março de 2025 (dois mil e vinte e cinco) e que, na data desta sessão, a

A Ordem por princípio

posição era de R\$ 196.295,75 (cento e noventa e seis mil e duzentos e noventa e cinco reais e setenta e cinco reais). Pontuou algumas “observações como não conformidades” diagnosticadas ao tomar posse na autarquia (como elevada inadimplência, pouca segurança patrimonial, paralisação do portal da transparência etc.) e as medidas tomadas em relação a elas, além de alguns posicionamentos seus. Anunciou a intenção de criar um *app* para os usuários dos serviços da autarquia. Ainda informou que os seguintes investimentos estão sendo suportados pela empresa: troca dos floculadores da ETA, adaptação de uma sala tipo refeitório na ETA para a melhoria das condições de conforto dos usuários e outras medidas para maior conforto dos servidores, troca dos filtros, reforma da ETA, adaptação dos chuveiros de emergência, investimentos em segurança etc. O **vereador Danilo** agradeceu a presença do senhor Fernando e contextualizou o que quis dizer com as perguntas enviadas ao diretor em ofício. Alegou que algumas pessoas o têm relatado que estão pagando sobre dois mínimos e que explicou o que quis dizer quanto a indagação relacionada a setorização da rede de abastecimento do município. O **Senhor Fernando Abreu**, em resposta a uma pergunta do vereador, informou que a capacidade do novo reservatório é de 600.000 (seiscentos mil) metros cúbicos. Ainda em resposta ao vereador, disse que, independentemente dos problemas que ocorrem na rede, a produção, realizada na ETA, é o suficiente para atender 9.000 (nove mil) pessoas. Opinou ser improvável a ocorrência de duplicidade nas contas. Em resposta ao vereador Sandro, esclareceu que a bomba da captação fica ligada 20 (vinte) horas por dia e que a empresa dispõe de uma bomba reserva para situações eventuais. O **Senhor Aparecido**, engenheiro da autarquia, em aparte e em resposta ao vereador Sandro, explicou que alguns consumidores não dispõem da reserva para um dia de consumo, segundo dita norma reguladora. O **vereador Danilo** complementou que há muitas casas “antigas” na cidade e que deve haver intervenção do poder público. Em resposta a vereadora Tatiana, o **Senhor Fernando** opinou achar improvável que o crescimento da demanda dos serviços de abastecimento cresça para além da capacidade da autarquia no curto-prazo, citando a taxa de crescimento do município e algumas de suas opiniões quanto ao crescimento populacional do município. Em relação a outra questão apontada pela vereadora, respondeu que no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, as residências não sofreriam com falta de abastecimento, mesmo que ocorresse algum problema com a adutora. A **vereadora Brenda** constatou que não será construída uma nova adutora. O **Presidente** agradeceu a presença do Senhor Fernando e mencionou a intenção de buscar investimentos para o SAAE. Na sequência a ata da sessão anterior foi deliberada e aprovada por unanimidade. Prosseguindo, o **Presidente** solicitou a esta **Secretária** a leitura do expediente do dia, que constou o seguinte. **Expediente:** 1.1 – Discussão e votação da ata da 33.^a (trigésima terceira) Sessão Ordinária, realizada em 18 (dezoito) de agosto de 2025. **Expedientes oriundos do Chefe do Poder Executivo:** 1 – Ofício n.º 225/2025, encaminhando para tramitação o Projeto de Lei n.º 22/2025, que “Dispõe sobre a instituição da Ouvidora-Geral do Município de São João Batista do Glória/MG e dá outras providências”. 2 – Ofícios n.ºs 230/2025 e 231/2025, encaminhando resposta

em atenção ao Requerimento n.º 105/2025, de autoria do vereador Cresio, e Requerimento n.º 106/2025, de autoria dos vereadores Sandro e Renato, aprovados na 30.ª Sessão Ordinária, realizada em 28/07/2025. 3 – Ofício n.º 232/2025, encaminhando resposta em atenção ao Requerimento n.º 104/2025, de autoria da vereadora Tatiana, aprovado na 29.ª Sessão Ordinária, realizada em 21/07/2025. 4 – Ofício n.º 228/2025, encaminhando resposta em atenção ao ofício n.º 185/2025, de autoria da vereadora Brenda. **Expedientes oriundos diversos:** 1 – Ofício n.º 29/2025, originário da Secretaria Municipal de Infraestrutura, encaminhando resposta em atenção ao Requerimento n.º 101/2025, de autoria da vereadora Gleds, aprovado na 28.ª Sessão Ordinária, realizada em 16/07/2025. 2 – Ofício n.º 30/2025, originário da Secretaria Municipal de Infraestrutura, encaminhando resposta em atenção aos Requerimentos n.ºs 107/2025 e 108/2025, de autoria do vereador Sandro, aprovados na 31.ª Sessão Ordinária, realizada em 04/08/2025. **Expedientes apresentados pelos vereadores:** 1 – Ofício Circular n.º 22/2025, encaminhando para apreciação o Projeto de Lei Ordinária n.º 23/2025, que “Altera a Lei Municipal nº 1.700, de 5 de setembro de 2023, que ‘Proíbe a queima de foguetes e outros artefatos com estampido no âmbito do Município de São João Batista do Glória e dá outras providências’”, de autoria da vereadora Tatiana. 2 – Ofício Circular n.º 23/2025, encaminhando para apreciação o Projeto de Resolução n.º 10/2025, que “Dispõe sobre a concessão de Moção de Congratulação aos alunos-atletas da equipe de Handebol Masculino, ao treinador e colaboradores da Escola Estadual José Severiano Filho, pela destacada participação nos Jogos Escolares de Minas Gerais – JEMG, consagrando-se Campeões Microrregionais, Campeões Regionais e Vice-Campeões Estaduais”, de autoria dos vereadores desta Casa Legislativa. 3 – Ofício Circular n.º 24/2025, encaminhando para apreciação o Projeto de Resolução n.º 11/2025, que “que ‘Altera o art. 3º da Resolução nº 345, de 11 de setembro de 2017, que dispõe sobre a concessão de diárias aos Vereadores e servidores da Câmara Municipal de São João Batista do Glória’”, de autoria da Mesa. 4 – Parecer conjunto das Comissões de Legislação, Justiça e Redação Final e de Finanças e Orçamento ao Projeto de Resolução n.º 09/2025, que “Dispõe sobre a concessão de Condecoração de Honra da Ordem do Mérito Legislativo Municipal à Ilustríssima Senhora Sandra Cristina Cunha Gomes”, de autoria do vereador Cresio. Antes de iniciar o Pequeno Expediente, o **Presidente** de reforçou que nos dias 26 e 27 de agosto o Cartório Eleitoral continuará na Câmara Municipal, das 13h às 17h, para a realização de serviços eleitorais, como cadastro biométrico e emissão de título de eleitor. Salientou que na presente data, o Cartório realizou, aproximadamente, 46 atendimentos. Ato contínuo, convidou a população a comparecer à Câmara Municipal para regularizar sua situação eleitoral ou solicitar o título de eleitor. Não houve orador inscrito para falar no **Pequeno Expediente**. Dando continuidade, o **Presidente** declarou aberto o **Grande Expediente** e usaram a palavra os seguintes vereadores. O **Presidente** destacou a ocorrência de atendimento do cartório eleitoral na Câmara e informou que, na data dessa sessão, foram realizados aproximadamente 46 (quarenta e seis) atendimentos. A **vereadora Brenda**, primeira oradora inscrita, alertou a população sobre a compra de lotes em loteamentos não concluídos. Recomendou a investigação do histórico das empresas loteadoras antes da aquisição de lotes. Ainda pontuou alguns casos que ocorrem em loteamentos em fase de implantação, como a falta de observância a

A Ordem por princípio

questões como a instalação dos pontos de ligação obrigatórios, que afetam, por exemplo, o fornecimento de água. Mencionou jurisprudência do STJ sobre o tema. O **vereador Cresio**, segundo orador inscrito, parabenizou a assinatura do contrato para construção da ponte que liga São João Batista do Glória e Babilônia, ressaltando a relevância da obra. O **vereador Danilo**, terceiro orador inscrito, parabenizou a obra da ponte ligando o Glória à Babilônia. Comunicou início de pós-graduação em gestão pública. Parabenizou o cartório eleitoral pelos 46 atendimentos realizados na Câmara e solicitou o agendamento de reuniões para tratar o projeto do centro empresarial. O **vereador Henrique**, quarto orador inscrito, destacou problemas em calçadas e passeios públicos na cidade e defendeu que o poder público seja um exemplo para os loteadores neste sentido. O **vereador Joel**, quinto orador inscrito, elogiou a continuidade das obras da atual gestão e ressaltou a importância da construção da ponte. Projetou o vídeo do deputado Emidinho em Brasília, defendendo a votação do PLP 58/2025, que, segundo o deputado, irá "liberar [34 bilhões do Ministério da Saúde] para os municípios". Projetou outro vídeo, que se propõe a apresentar as conquistas do deputado Emidinho Madeira para a saúde na região. Defendeu a realização de pequenas cirurgias no hospital municipal. Esta **Secretária**, sexta oradora inscrita, defendeu a busca de recursos para a saúde do município e registrou a demanda de reforma das colmeias antigas do cemitério. A **vereadora Brenda**, em aparte, sobre a lei relacionada a prioridade no atendimento da pessoa com deficiência, informou que a prioridade somente é garantida mediante a apresentação de documento comprobatório. A **vereadora Tatiana**, sétima oradora inscrita, solicitou a implantação de um projeto de dança voltado às mulheres. O **vereador Sandro**, em aparte, parabenizou o prefeito pela colaboração com o legislativo e a celeridade na entrega do calcário. Em seguida, o **Presidente** encerrou o grande expediente e declarou aberta a **Ordem do Dia**, a qual iniciou com a *deliberação em segundo turno do Substitutivo ao Projeto de Lei Complementar n.º 02/2025, que "Altera e acrescenta dispositivos da Lei Complementar n.º 62, de 10 de dezembro de 2015, que institui o Plano de Carreira e Vencimentos dos Servidores da Câmara Municipal de São João Batista do Glória e dá outras providências", de autoria da Mesa desta Casa Legislativa*. O **vereador Danilo** explicou o escopo do projeto dentro da legislação vigente, esclarecendo que este em nada afeta os vereadores, apenas os servidores. **Colocado em sua segunda votação, o Substitutivo ao Projeto de Lei Complementar n.º 02/2025 foi aprovado por unanimidade**. Em seguida discutiram em turno único o *Projeto de Resolução n.º 09/2025, que "Dispõe sobre a concessão de Condecoração de Honra da Ordem do Mérito Legislativo Municipal à Ilustríssima Senhora Sandra Cristina Cunha Gomes", de autoria do vereador Cresio*. **Colocado em sua única votação, o Projeto de Resolução n.º 09/2025 foi aprovado por unanimidade**. A seguir, o **Presidente Renato** encaminhou os projetos que entraram em leitura para as comissões responsáveis pela emissão de pareceres. Nada mais havendo a ser tratado, o **Presidente** declarou encerrada a sessão e convocou os nobres *edis* para a 35.^a (trigésima quinta) Sessão Ordinária a ser realizada no dia 1.º (primeiro) de setembro de 2025, segunda-feira, às

19h. Eu, Gleds da Fonseca, Secretária Geral, **Gleds Donizete da Fonseca**,
mandei lavrar esta ata que será assinada após a sua aprovação.

Luiz
Presidente Renato Mayer Cruz. Gleds
Apud L. Cruz; Donizete da Fonseca
Tatiana C. de J. Gonçalves